

# Pasos para ingresar al Buzón Tributario

## A) Ingreso y Autenticación en el Buzón Tributario

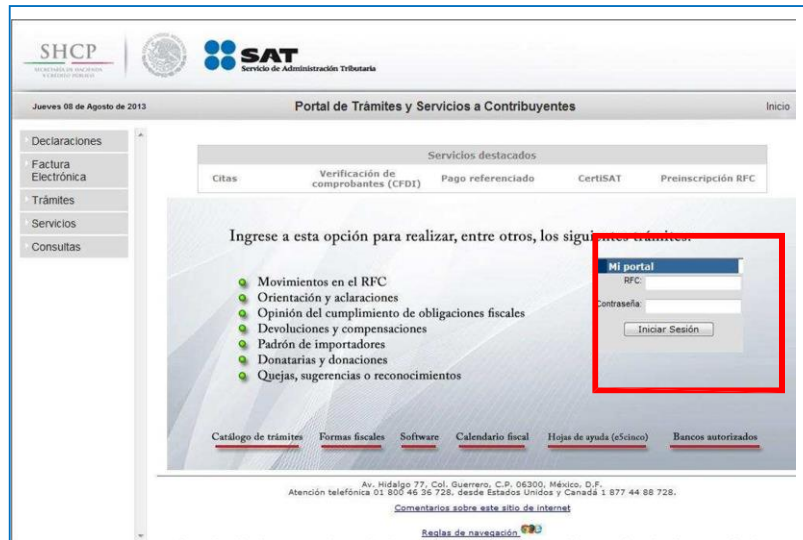
**1.- Ingrese a la página web del SAT [www.sat.gob.mx](http://www.sat.gob.mx)**



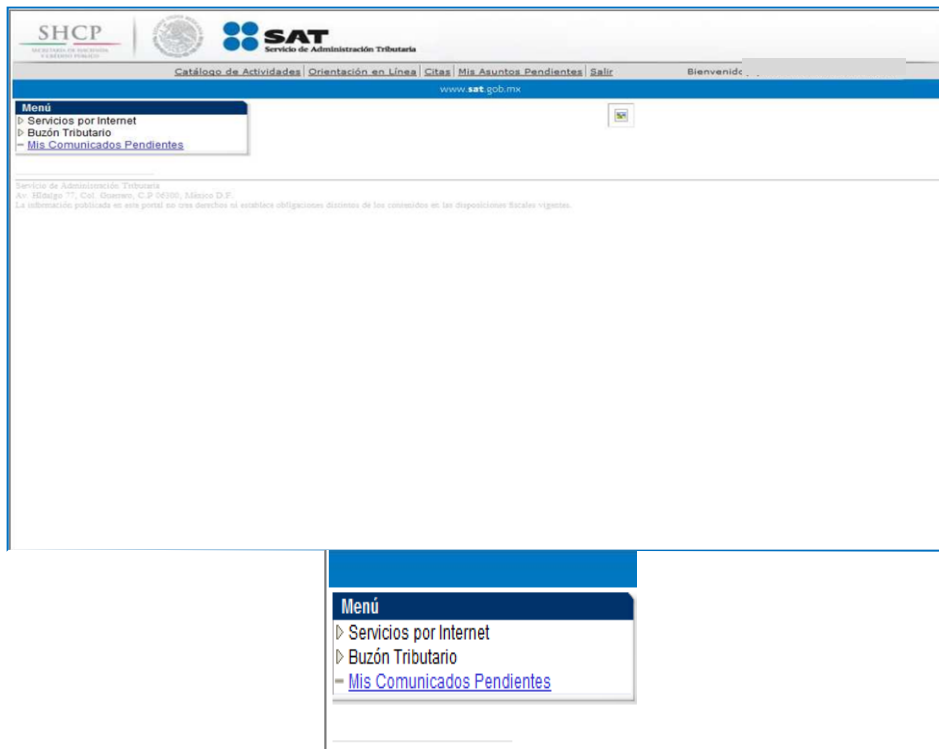
**2.- Del menú superior, elija la opción Trámites y Servicios**



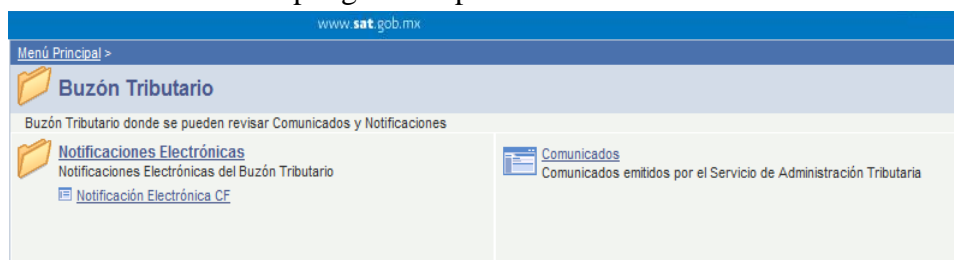
### 3.- Capture los datos RFC y Contraseña en la sección Mi Portal e inicie sesión



### 4.- En la pantalla menú principal de clic en la opción del menú Buzón Tributario



- A continuación se despliegan las opciones del menú seleccionado:



## B) Actualización del correo electrónico

**5.- Al elegir cualquiera de los servicios: notificación electrónica CF o comunicados, se mostrara el siguiente documento por única vez:**

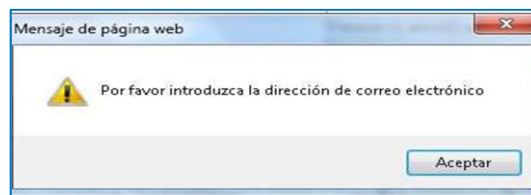
- Actualización de correo electrónico en términos de la regla II.2.10.5 de la RMF. Notificación electrónica de documentos digitales.

 <small>SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO</small>		 <b>SAT</b> <small>Servicio de Administración Tributaria</small>
Fecha.		
 Nombre, Denominación o Razón social. RFC del Contribuyente.		
 <b>Actualización de correo electrónico en términos de la Regla II.2.10.5. de la Resolución Miscelánea Fiscal Notificación electrónica de documentos digitales</b>		
<small>Para efectos del artículo 134, párrafo primero, fracción I, del Código Fiscal de la Federación, el Servicio de Administración Tributaria le informa que la notificación electrónica de actos administrativos en documento digital se efectuarán a través del Buzón Tributario disponible en el Portal de internet del SAT, sección Mi portal.</small>		
<small>Las notificaciones electrónicas practicadas por el SAT mediante el Buzón Tributario están dotadas de certeza, seguridad y fiabilidad, por lo que surtirán efecto al día hábil siguiente en que fueron hechas, en términos del artículo 135 del Código Fiscal de la Federación.</small>		
<small>Es responsabilidad del contribuyente revisar el Buzón Tributario, abrir los documentos digitales recibidos y darse por notificado al firmar el Acuse de Recibo de Notificación Electrónica con su Firma Electrónica Avanzada (Fiel) amarrada por un certificado digital vigente.</small>		
 <small>Para tal fin, se enviará un aviso a la cuenta de correo electrónico que proporcionó al SAT al tramitar su Fiel, para informarle que tiene una notificación pendiente en su Buzón Tributario.</small>		
<small>Tiene cinco días para abrir el documento, contado a partir del día siguiente a la fecha de envío del correo electrónico, de lo contrario, la notificación se tendrá por realizada al sexto día, de conformidad con la regla II.2.10.5 de la Resolución Miscelánea Fiscal en vigor.</small>		
<small>A fin de que le sean enviados avisos posteriores, puede manifestar una nueva cuenta de correo electrónico, y de manera opcional, un número de teléfono celular para recibir avisos por medio de mensaje de texto.*</small>		
 Correo electrónico: <input type="text"/>		
Teléfono celular: <input type="text"/>		
<small>* La información proporcionada estará sujeta a los términos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y su Reglamento, los Lineamientos de Protección de Datos Personales, Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclasificación de la Información de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, y los demás ordenamientos que resulten aplicables.</small>		

**6.- Capture los siguientes campos y de clic en la opción de “Enviar”**

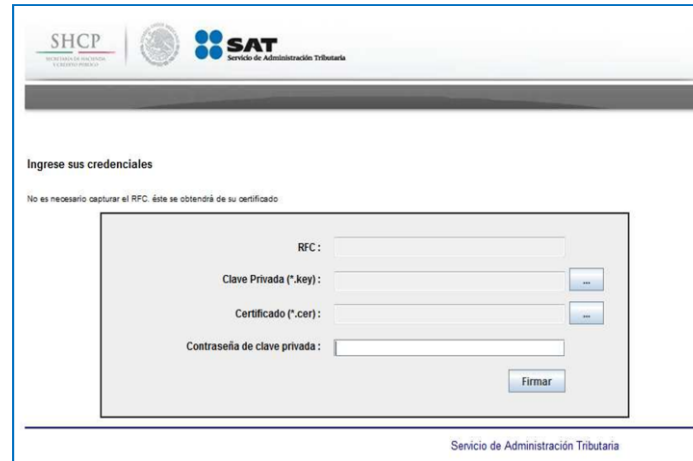
Correo electrónico: <input type="text"/>
Teléfono celular: <input type="text"/>

- En el caso de no capturar el campo obligatorio correo electrónico, le enviara el siguiente mensaje de error.



**7.- para confirmar la actualización del correo, le solicitará que confirme su solicitud ingresando su firma electrónica avanzada, adjuntando lo siguiente: archivo con terminación .Key y .Cer, asociados a su fiel vigente y capture la contraseña de la llave privada.**

- No será necesario capturar el RFC, éste se obtendrá de su certificado



The screenshot shows the SAT (Servicio de Administración Tributaria) login interface. At the top, there are logos for SHCP and SAT. Below the logos, the text 'Ingrese sus credenciales' is displayed. A note states: 'No es necesario capturar el RFC, éste se obtendrá de su certificado'. The form contains four input fields: 'RFC:', 'Clave Privada (\*.key):', 'Certificado (\*.cer):', and 'Contraseña de clave privada:'. Each of the first three fields has a small '...' button to its right. A 'Firmar' button is located at the bottom right of the form area. The footer of the page reads 'Servicio de Administración Tributaria'.

- Si la captura de la contraseña como la de los archivos .Key y .Cer, no corresponde de la notificación de la Fiel del contribuyente mostrará el siguiente mensaje;



- Si los datos de la Fiel son correctos se mostrarán el siguiente mensaje;



- Se desplegará el documento firmado conteniendo la cadena original, firma electrónica del contribuyente y sello digital que autentica el documento.

Nombre, Denominación o Razón social.  
RFC del Contribuyente.

Fecha.

**Actualización de correo electrónico en términos de la Regla II.2.10.5, de la Resolución Miscelánea Fiscal  
Notificación electrónica de documentos digitales.**

Para efectos del artículo 134, párrafo primero, fracción I, del Código Fiscal de la Federación, el Servicio de Administración Tributaria le informa que la notificación electrónica de actos administrativos en documento digital se efectuarán a través del Buzón Tributario disponible en el Portal de internet del SAT, sección Mi portal.

Las notificaciones electrónicas practicadas por el SAT mediante el Buzón Tributario están dotadas de certeza, seguridad y fiabilidad, por lo que surtirán efecto al día hábil siguiente en que fueron hechas, en términos del artículo 135 del Código Fiscal de la Federación.

Es responsabilidad del contribuyente revisar el Buzón Tributario, abrir los documentos digitales recibidos y darse por notificado al firmar el Acuse de Recibo de Notificación Electrónica con su Firma Electrónica Avanzada (Fiel) amparada por un certificado digital vigente.

Para tal fin, se enviará un aviso a la cuenta de correo electrónico que proporcionó al SAT al tramitar su Fiel, para informarle que tiene una notificación pendiente en su Buzón Tributario.

Tiene cinco días para abrir el documento, contado a partir del día siguiente a la fecha de envío del correo electrónico, de lo contrario, la notificación se tendrá por realizada al sexto día, de conformidad con la regla II.2.10.5 de la Resolución Miscelánea Fiscal en vigor. A fin de que le sean enviados avisos posteriores, puede manifestar una nueva cuenta de correo electrónico, y de manera opcional, un número de teléfono celular para recibir avisos por medio de mensaje de texto.\*

Correo Electrónico:

Teléfono Móvil:

Cadena Original del Contribuyente :

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Firma del Contribuyente :

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Sello Digital que Autentica el Documento :

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

\* La información proporcionada estará sujeta a los términos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y su Reglamento, los Lineamientos de Protección de Datos Personales, Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclassificación de la Información de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, y los demás ordenamientos que resulten aplicables.

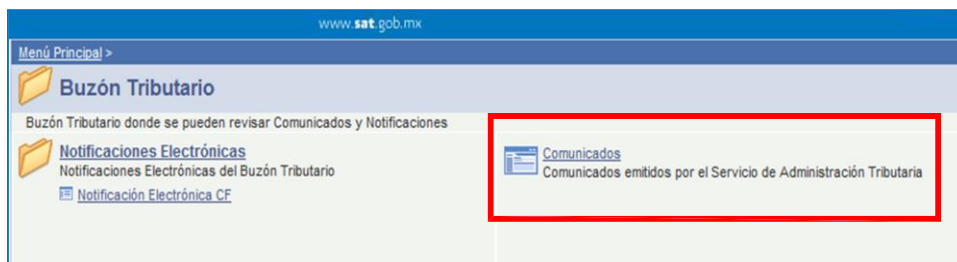
[Siguiente](#)

[Imprimir](#)

**8.- Para imprimir el documento, de clic en el botón “Imprimir**

## C) Comunicados

**9.- En el menú principal del Buzón Tributario, de clic en la opción “comunicados”.**



- Se desplegará la información emitida por la autoridad a través de este medio



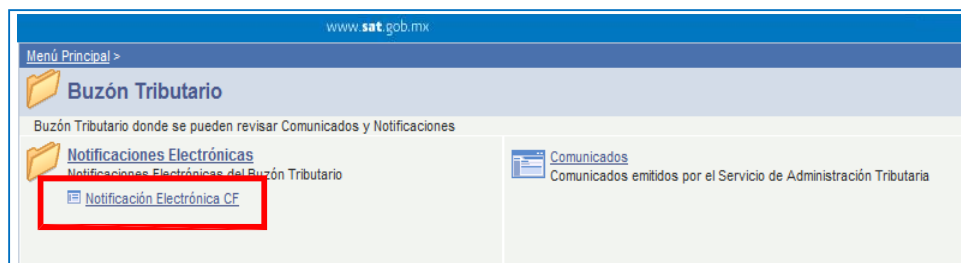
## D) Notificaciones Electrónicas

### Notificación Electrónica CF.

Previo a la realización de la notificación, le será enviado al correo electrónico proporcionando al SAT al momento de generar su FIEL, o bien, al que hayan señalado para tal efecto, un aviso indicándole que en el Buzón Tributario se encuentra pendiente de notificación un documento digital emitido por la Autoridad Fiscal.

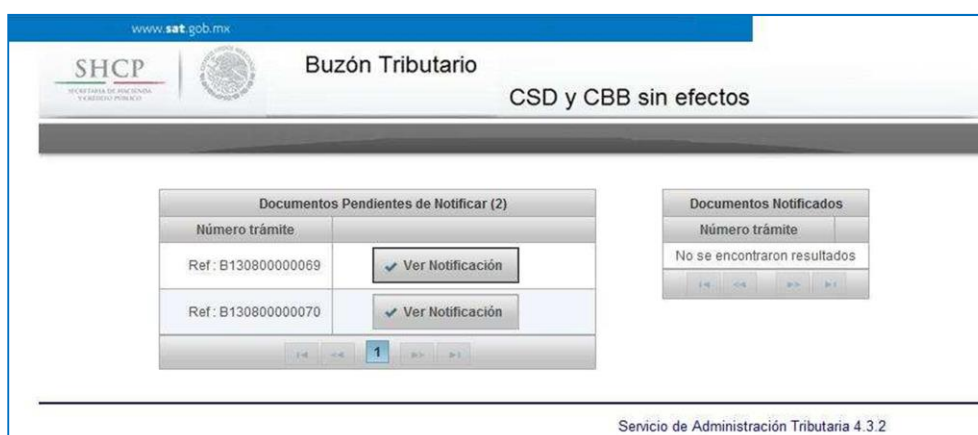


**10.- En el menú principal del Buzón Tributario, de clic en la opción notificaciones electrónicas/notificación electrónica CF.**



- Se desplegará la siguiente pantalla, la cual muestra dos opciones;

Documentos pendientes de notificar  
Documentos notificados



### E) Documentos pendientes de notificar

**11.- En caso de tener alguna notificación pendiente, se mostrará la referencia en la columna número trámite, de clic en el botón “Ver Notificación”.**

**12.- Para obtener el acuse de notificación, le solicitará que firme su solicitud ingresando su Firma Electrónica Avanzada, adjuntando lo siguiente: archivo con terminación .Key y .Cer, asociados a su FIEL vigente y la contraseña o llave privada. No será necesario capturar el RFC, este se obtendrá de su certificado.**

**13.- Se desplegará el documento conteniendo la cadena original, electrónica del contribuyente y el Sello Digital que autentica el documento.**

Datos del (de los) documento(s) a notificar y autoridad emisora

Número(s) del(de los) documento(s) o de control: 700-01-00-00-00-2013-180  
De fecha(s): 06 de agosto de 2013  
Autoridad emisora: ADMINISTRACIÓN GENERAL DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE  
Tipo de documento(s): Resolución

Datos de identificación del contribuyente

Nombre, Denominación o Razón Social: ALFONSO ARANA ALVA  
Clave de Registro Federal de Contribuyentes: AAAA3309378a

Acuse de recibo de notificación electrónica

Siendo las 13 horas con 8 minutos del día 06 de agosto de 2013, el contribuyente ALFONSO ARANA ALVA ha accedido al Buzón Tributario en el Portal de Internet del Servicio de Administración Tributaria, con el fin de notificarse de forma electrónica mediante mensaje de datos con acuse de recibo y ha proporcionado los datos de creación de su firma electrónica avanzada, misma que es de carácter personal, intransferible y de uso confidencial, por lo que, con fundamento en los artículos 14 párrafo segundo, 16 párrafo primero y 31 párrafo primero, fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículos 3, segundo párrafo, 17-D, 38 párrafo primero, fracción V, 134 párrafo primero, fracción I, primero, segundo, tercero, cuarto y sexto párrafos y 135 del Código Fiscal de la Federación; artículos 89 Bis, 91 párrafo primero, fracción III, 92 párrafo primero, fracción II y 94 párrafo primero del Código de Comercio; así como en los artículos 1, 2, 3, 4, 7 párrafo primero, fracciones I, IV, VII y XVIII, 8 párrafo primero, fracción III de la Ley del Servicio de Administración Tributaria, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de diciembre de 1995, vigente a partir del 1 de julio de 1997 y modificada mediante decretos publicados en el mismo órgano oficial de difusión el 4 de enero de 1999, 12 de junio de 2003, 6 de mayo de 2009 y 9 de abril de 2012; artículos 1, 2 párrafo primero y 9, fracción XXXVII, así como penúltimo y último párrafos, del Reglamento Interior del Servicio de Administración Tributaria, emitido mediante Decreto publicado en el Diario Oficial de la Federación el 22 de octubre de 2007, reformado mediante decretos publicados en el mismo órgano oficial el 29 de abril de 2010 y 13 de julio de 2012, se hace constar que:

De conformidad con la regla 1.2.10.5, y ficha 1/CFF del Anexo 1-B de la Resolución Miscelánea Fiscal en vigor, siendo las 13 horas con 8 minutos del día 06 de agosto de 2013, se tiene por practicada la notificación electrónica de documento Resolución, controlado con el número 700-01-00-00-00-2013-180, emitido por la ADMINISTRACIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, mismo que fue firmado con la firma electrónica avanzada del funcionario competente para emitirlo, amparada por un certificado vigente a la fecha de su emisión, generándose el presente documento digital como acuse de notificación electrónica.

Nombre, Razón o Denominación Social del contribuyente  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
Cadena Original del contribuyente  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
FIEL del contribuyente  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
Sello digital que autentica el documento  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Siguiente

Imprime Acuse

**14.- Para imprimir el documento, de clic en el botón “Imprimir Acuse” 15.- Después de clic en el botón “Siguiente” para la obtención de la Resolución.**

- El documento contendrá el número de oficio, referencia y el RFC del contribuyente.  
Ejemplo:

Administración General de Servicios al Contribuyente  
Administración Central de Servicios Tributarios al Contribuyente

Oficio 700-01-00-00-00-2013-180

Referencia B3a080000069

RFC

Asunto

cancela

México, D.F.,

“2013. Año de la Lealtad Institucional y Centenario del Ejército Mexicano.”

Nombre, denominación o razón social.

Presente.

La Administración Central de Servicios Tributarios al Contribuyente, adscrita a la Administración General de Servicios al Contribuyente del Servicio de Administración Tributaria, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 7 fracciones VII y XVIII, 8 fracción III de la ley del Servicio de Administración Tributaria, así como 2, apartado B, fracción II, inciso a), 9, fracciones II y XXXVII, último y penúltimo párrafos, 10, fracción I, 14, fracciones VIII, XXXIII, en relación con el 15, Apartado A, fracción I de su Reglamento vigente, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 22 de octubre de 2007, reformado y adicionado mediante Decreto publicado en el citado medio informativo el 13 de julio de 2012, en vigor a partir del 14 de agosto del mismo año, y de conformidad con los artículos 29, 29-A, 29 B y 63, primer párrafo del Código Fiscal de la Federación, la regla 1.2.8.1.4, en relación con la 1.2.2.4 primer párrafo, de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2013, le comunica:

- Al final del documento se encuentra el firmado mediante el uso de la FIEL del funcionario competente que notifica, así como la cadena original.



Atentamente

XXXXXXXXXXXXXXX

Administradora Central de Servicios Tributarios al Contribuyente

Cadena Original

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Caratula del Firmado Electrónico

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

El presente acto administrativo ha sido firmado mediante el uso de la firma electrónica avanzada del funcionario competente, amparada por un certificado vigente a la fecha de la resolución, de conformidad con los artículos 38, tercero, cuarto, quinto y sexto párrafos y 40 D, décimo párrafo del Código Fiscal de la Federación.  
La presente información se encuentra clasificada como reservada en términos de lo dispuesto en los artículos 13 fracción V, 14 fracción VII, 15 y 16 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.

Av. Hidalgo 77, Módulo V, P.B., Col. Guerrero, Delegación Cuauhtémoc C.P. 06500 México D.F.  
Tel. 5804-1730 sat.gob.mx youtube.com/satmx twitter.com/satmx

Finalizar    Oficio Adjunto    Imprimir

**16.- Para imprimir el documento, de clic en el botón “Imprimir”.**

**17.- Para obtener el oficio emitido por la unidad administrativa que solicita la notificación de clic en el botón “Oficio Adjunto”.**

**18.- Para imprimir el documento, de clic en el botón “Imprimir”**

**19.- De clic en el botón “Finalizar”**

- Se desplegará nuevamente las opciones de documentos pendientes de notificar y documentos notificados.

## F) Documentos Notificados

El documento notificado pasará a la opción de Documentos Notificados, en donde podrá realizar la reimpresión de los documentos que hubiera firmado durante un periodo de 3 meses, asimismo de aquellos de no hacerlo, la notificación electrónica se entenderá por realizada al sexto día, contando a partir del día siguiente aquél en el que le fue enviado el referido aviso.

www.sat.gob.mx

SHCP Buzón Tributario CSD y CBB sin efectos

Documentos Pendientes de Notificar (1)		Documentos Notificados	
Número trámite		Número trámite	
Ref: B130800000070	<input type="button" value="Ver Notificación"/>	Ref: B130800000069	<input type="button" value="Ver Documentos"/>
1		1	

Servicio de Administración Tributaria 4.3.2

**20.- De clic en el botón “Ver Documentos”**

- Se desplegará un combo que contiene el número de referencia del trámite, así como el acuse de la notificación, la Resolución que lo notifica y el documento emitido por la unidad administrativa que solicita la notificación.



Número de Referencia B13080000069	
Acuse	<a href="#">Mostrar</a>
Solicitud de Revocación	<a href="#">Mostrar</a>
Revocación	<a href="#">Mostrar</a>
<a href="#">Regresar</a>	

**21.- De clic en el botón “Mostrar” del documento que desea reimprimir.**

**22.- Para imprimir el documento, de clic en el botón “Imprimir”.**

**23.- Para efectos de la notificación que no fue firmada por el contribuyente, la notificación electrónica se tendrá por realizada al sexto día, contado a partir del día siguiente a aquél en que le fue enviado el referido aviso y el acuse de dicha notificación se muestra de la siguiente forma:**

  	
<p align="center"><b>Datos del (de los) documento(s) a notificar y autoridad emisora</b></p> <p>Número(s) <i>del (de los) documento(s)</i> o de control: _____</p> <p>De fecha(s): _____</p> <p>Autoridad emisora: ADMINISTRACION GENERAL DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE</p> <p>Tipo de documento(s): Resolución</p>	
<p align="center"><b>Datos de identificación del contribuyente</b></p> <p>Nombre, Denominación o Razón Social: _____</p> <p>Clave de Registro Federal de Contribuyentes: _____</p>	
<p align="center"><b>Acuse de recibo de notificación electrónica</b></p> <p>Con fundamento en los artículos 14 párrafo segundo, 16 párrafo primero y 31 párrafo primero, fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículos 5, segundo párrafo, 17-D, 38 párrafo primero, fracción V, 134 párrafo primero, fracción I, primero, segundo, tercero, cuarto y sexto párrafos y 135 del Código Fiscal de la Federación; artículos 89 Bis, 91 párrafo primero, fracción III, 92 párrafo primero, fracción II y 94 párrafo primero del Código de Comercio; así como en los artículos 1, 2, 3, 4, 7 párrafo primero, fracciones I, IV, VII y XVIII, 8 párrafo primero, fracción III de la Ley del Servicio de Administración Tributaria, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de diciembre de 1995, vigente a partir del 1 de julio de 1997 y modificada mediante decretos publicados en el mismo órgano oficial de difusión el 4 de enero de 1999, 13 de junio de 2005, 6 de mayo de 2009 y 9 de abril de 2012; artículos 1, 2 párrafo primero y 9, fracción XXVII, así como penúltimo y último párrafos, del Reglamento Interior del Servicio de Administración Tributaria, emitido mediante Decreto publicado en el Diario Oficial de la Federación el 22 de octubre de 2007, reformado mediante decretos publicados en el mismo órgano oficial el 29 de abril de 2010 y 13 de julio de 2012, se hace constar que:</p> <p>El contribuyente _____, no se autenticó para abrir el Documento Digital pendiente de notificar en el Buzón Tributario, disponible en el Portal de internet del Servicio de Administración Tributaria, dentro de los cinco días contados a partir del día siguiente a aquél en que le fue enviado el aviso correspondiente a su dirección de correo electrónico.</p> <p>En razón de lo anterior, de conformidad con la regla II.2.10.5, y ficha 1/CFF del Anexo 1-B de la Resolución Miscelánea Fiscal en vigor, 1 día _____ se tiene por practicada la notificación electrónica del documento Resolución, controlado con el número _____, emitido por la ADMINISTRACION GENERAL DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE, mismo que fue signado con la firma electrónica avanzada del funcionario competente para emitirlo, amparada por un certificado vigente a la fecha de su emisión, generándose el presente documento digital como acuse de la notificación electrónica.</p> <p>Cadena Original del contribuyente _____</p>	